

## **FAC-SIMILE CONTRATTO COLLETTIVO NAZIONALE DI LAVORO (CCNL)**

### **Parte Prima: Disposizioni Generali**

#### **Art. 1 – Premessa**

Il presente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro (CCNL) disciplina i rapporti di lavoro tra le imprese del settore [specificare il settore] e il personale da esse dipendente, stabilendo diritti, doveri e condizioni di lavoro.

#### **Art. 2 – Ambito di applicazione**

Il presente contratto si applica a tutte le imprese operanti nel settore [specificare il settore] e ai lavoratori impiegati con qualsiasi tipologia contrattuale prevista dalla normativa vigente.

#### **Art. 3 – Durata, rinnovo e disdetta**

1. La durata del presente contratto è fissata in [indicare anni] anni, con decorrenza dal [data].
2. Il contratto si rinnova automaticamente salvo disdetta da comunicare con un preavviso di almeno [numero] mesi.

### **Parte Seconda: Relazioni Sindacali**

#### **Art. 4 – Diritti sindacali**

Le organizzazioni sindacali hanno diritto a:

- indire assemblee nei locali aziendali;
- affiggere comunicazioni nelle apposite bacheche;
- nominare rappresentanti sindacali aziendali.

#### **Art. 5 – Contrattazione integrativa**

Le parti concordano sulla possibilità di stipulare accordi integrativi aziendali per meglio adattare le disposizioni del presente CCNL alle esigenze specifiche delle imprese.

### **Parte Terza: Disciplina del rapporto di lavoro**

#### **Art. 6 – Assunzione**

L'assunzione avviene mediante lettera di assunzione che deve contenere:

- la data di inizio del rapporto di lavoro;
- la qualifica assegnata;
- il livello di inquadramento;
- la retribuzione concordata.

#### **Art. 7 – Periodo di prova**

Il periodo di prova è fissato in [durata] mesi per i lavoratori inquadrati nei livelli [specificare livelli]. Durante tale periodo ciascuna parte può recedere dal contratto senza preavviso.

#### **Art. 8 – Orario di lavoro**

L'orario normale di lavoro è fissato in [numero] ore settimanali, distribuite su [giorni] giorni.

## **Art. 9 – Riposi e ferie**

1. I lavoratori hanno diritto a [numero] giorni di ferie retribuite per ogni anno di servizio.
2. Sono garantiti i riposi settimanali secondo la normativa vigente.

## **Art. 10 – Retribuzione**

1. La retribuzione è composta da:
  - Paga base;
  - Indennità previste;
  - Eventuali premi di produzione.
2. Gli importi sono stabiliti nelle tabelle retributive indicate al presente contratto.

## **Art. 11 – Inquadramento del personale**

I lavoratori sono inquadrati in livelli professionali in base alle mansioni svolte, come specificato nell'allegata classificazione del personale.

## **Art. 12 – Malattia e infortunio**

In caso di malattia o infortunio, il lavoratore ha diritto alla conservazione del posto di lavoro per un periodo di [durata] e al trattamento economico previsto dalla normativa vigente.

## **Parte Quarta: Norme disciplinari**

### **Art. 13 – Doveri del lavoratore**

Il lavoratore deve:

- rispettare l'orario di lavoro;
- eseguire con diligenza le mansioni assegnate;
- osservare le disposizioni aziendali in materia di sicurezza.

### **Art. 14 – Sanzioni disciplinari**

Le infrazioni possono comportare le seguenti sanzioni:

- Rimprovero verbale;
- Rimprovero scritto;
- Sospensione dal lavoro e dalla retribuzione;
- Licenziamento disciplinare.

## **Parte Quinta: Cessazione del rapporto di lavoro**

### **Art. 15 – Dimissioni e licenziamento**

Le dimissioni devono essere presentate per iscritto con un preavviso di [durata].

Il licenziamento deve essere motivato e comunicato per iscritto con un preavviso di [durata].

### **Art. 16 – Trattamento di fine rapporto (TFR)**

Il trattamento di fine rapporto viene calcolato secondo le disposizioni di legge.

## **Parte Sesta: Disposizioni finali**

**Art. 17 – Controversie**

Le controversie derivanti dall'applicazione del presente contratto saranno risolte mediante tentativo di conciliazione presso gli organismi competenti.

**Art. 18 – Allegati**

Fanno parte integrante del presente CCNL i seguenti allegati:

- Tabelle retributive;
- Classificazione del personale.

**Data:** [Inserire data]

**Luogo:** [Inserire luogo]

**Firmato:**

[Nome e firma del rappresentante datoriale]

[Nome e firma del rappresentante sindacale]